



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
(УФК по Волгоградской области)

ПРИКАЗ

02 августа 2016г.

№ 514-ОД

Волгоград

Об утверждении таблиц показателей результативности деятельности заместителей руководителя Управления Федерального казначейства по Волгоградской области

В связи со служебной необходимостью п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить таблицы показателей результативности деятельности заместителей руководителя Управления Федерального казначейства по Волгоградской области согласно приложениям № 1-4 к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Управления Федерального казначейства по Волгоградской области от 15.01.2016 № 12-ОД «Об утверждении таблиц показателей результативности деятельности заместителей руководителя Управления Федерального казначейства по Волгоградской области».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

В.В. Мальшева

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
 приказом Управления Федерального
 казначейства по Волгоградской области
 от «24» августа 2016 г. №514-ОД

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель Управления
 Федерального казначейства
 по Волгоградской области
Александр В. В. Малышева
 «09» августа 2016 г.

Таблица показателей результативности деятельности заместителя руководителя
 Управления Федерального казначейства по Волгоградской области Лысенко Вячеслава Александровича
 за _____ 20__ г.

Базовые	Специальные			Принимаемые		Общая оценка деятельности
Обеспечение координации (непосредственного руководства) ТОФК в пределах возложенных полномочий	10%					
Обеспечение планирования, организации и осуществления внутреннего контроля в структурном подразделении ТОФК при выполнении функций и осуществлении «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»	10%					
Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений Федерального казначейства, руководителя Управления	10%					
Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц	10%					
Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства	10%					
Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом	5%					
Организация материально технического обеспечения Управления	15%					
Организация штатного функционирования информационных систем и информационно-технологической инфраструктуры Управления	10%					
Координация работы территориальных отделов Управления, закрепленных приказом Управления	10%					
Своевременное и качественное планирование и выполнение Плана основных мероприятий и реализации Стратегической карты Федерального казначейства	5%					
Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных плановых документов Федерального казначейства и Управления	5%					
						100%

« _____ » _____ 20__ г.
 (личная подпись гражданского служащего)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
 приказом Управления Федерального
 казначейства по Волгоградской области
 от «21» августа 2016 г. №574-ОД

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель Управления
 Федерального казначейства
 по Волгоградской области

В.В. Малышева
 «01» августа 20 г.

**Таблица показателей результативности деятельности заместителя руководителя
 Управления Федерального казначейства по Волгоградской области Шкуриной Марины Николаевны**
 за _____ 20__ г.

Обеспечение координации (непосредственного руководства) деятельности Отдела в пределах возложенных полномочий	Базовые		Специальные				Принимаемые		Общая оценка деятельности		
	10%	10%	10%	10%	15%	10%	10%	5%		5%	100%
Обеспечение планирования, организации и осуществления внутреннего контроля в Отделе при выполнении функций и осуществлении полномочий с применением методов «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»											
Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений Федерального казначейства, руководителя Управления											
Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц											
Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства											
Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом											
Соответствие организации в Управлении планирования деятельности контрольно-ревизионных отделов, документально-технического и информационно-аналитического сопровождения их деятельности, контроля за реализацией материалов ревизий (проверок)											
Соответствие осуществления в установленном порядке внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системе											
Соответствие осуществления в установленном порядке внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в социально-экономической сфере											
Своевременное и качественное планирование и выполнение основных мероприятий и выполнение Плана основных мероприятий Управления по реализации Стратегической карты Федерального казначейства											
Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных плановых документов Федерального казначейства и Управления											

« _____ » _____ 20__ г.
 (личная подпись гражданского служащего)

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
 приказом Управления Федерального
 казначейства по Волгоградской области
 от «09» августа 2016 г. №574-ОД

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель Управления
 Федерального казначейства
 по Волгоградской области
В.В.Мальшева
 «09» августа 20__ г.

**Таблица показателей результативности деятельности заместителя руководителя
 Управления Федерального казначейства по Волгоградской области Глазуновой Ольги Владимировны**
 за _____ 20__ г.

Базовые		Специальные				Принимаемые		Общая оценка деятельности															
10%	Обеспечение координации деятельности структурных подразделений Управления в пределах возложенных полномочий	10%	Обеспечение своевременного и качественного выполнения особо важных и сложных заданий и поручений Федерального казначейства, руководителя Управления	10%	Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц	10%	Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства	5%	Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом	5%	Соответствие организации кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов	5%	Соответствие организации кассового обслуживания исполнения бюджетов (автономных) учреждений и иных неучастников бюджетного процесса	10%	Соответствие организации ведения бюджетного учета, составления и представления отчетности по операциям кассового исполнения федерального бюджета, кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджета Союзаного государства, бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций	10%	Соответствие организации и осуществления электронных расчетов в системе банковских расчетов между УФК и учреждениями Банка России и кредитными организациями	10%	Своевременное и качественное планирование и выполнение Планов основных мероприятий Управления по реализации Стратегической карты Федерального казначейства	5%	Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных казначейств и Управлений	5%	100%

«__» _____ 20__ г.
 (личная подпись гражданского служащего)

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
 приказом Управления Федерального
 казначейства по Волгоградской области
 от «02» августа 2016 г. № 04-ОД

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель Управления
 Федерального казначейства
 по Волгоградской области
Мальшева В.В. В.В. Мальшева
 «02» августа 20 г.

Таблица показателей результативности деятельности заместителя руководителя
 Управления Федерального казначейства по Волгоградской области Дербизовой Светланы Анатольевны
 за _____ 20__ г.

Базовые		Специальные				Принимаемые			Общая оценка деятельности																		
10%	Обеспечение координации (непосредственного руководства) деятельности Отдела в пределах возложенных полномочий	10%	Обеспечение планирования, организации и осуществления внутреннего контроля в Отделе при выполнении функций и осуществлении полномочий с применением методов «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»	10%	Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений Федерального казначейства, руководителя Управления	10%	Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц	10%	Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства	5%	Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом	10%	Соответствие организации учета поступлений в бюджетную систему РФ и их распределению между бюджетами бюджетной системы РФ установленным требованиям	10%	Соответствие организации исполнения кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ, местных бюджетов установленным требованиям	10%	Соответствие организации ведения Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета; Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса; Перечня государственных (муниципальных) учреждений; Реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну; Сводного перечня заказчиков; Перечня участников бюджетного процесса	10%	Установленным требованиям	5%	Соответствие организации и поддержки технологической деятельности Управления при использовании прикладных информационных систем установленным требованиям	5%	Своевременное и качественное планирование и выполнение Плана основных мероприятий Управления по реализации Стратегической карты Федерального казначейства	5%	Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных плановых документов Федерального казначейства и Управления	100%	Общая оценка деятельности

« » _____ 20__ г.
 (личная подпись гражданского служащего)