

УТВЕРЖДЕНО

приказом УФК  
по Волгоградской области  
от 07 августа 2020 г. № 425-ОД

**Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ.

2. Термины и определения

ДОТ – дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

ДПП – дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.

Метаданные – структурированная информация, описывающая, разъясняющая, а также позволяющая находить или иным способом упрощать извлечение, применение или управление информационными ресурсами.

Идентификация личности – установление личности конкретного человека по совокупности всех свойств и признаков, отличающих его от других людей.

СДО – система дистанционного обучения.

Слушатели – сотрудники органов Федерального казначейства, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

ЭО – электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи

указанной информации, взаимодействие слушателей и сотрудников и (или) специалистов, привлекаемых к преподавательской деятельности.

Электронные информационные ресурсы – электронно-библиотечные ресурсы и системы, профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

Электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о нем.

ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс – структурированная совокупность электронных образовательных ресурсов, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе.

### 3. Реализация ДПП с применением ДОТ, ЭО

3.1. Основными целями применения ЭО, ДОТ в учебном процессе являются: повышение уровня применения современных информационных технологий при реализации ДПП;

обеспечение доступности дополнительного профессионального образования за счет предоставления возможности освоения ДПП непосредственно по месту жительства и работы слушателя;

снижение интенсивности аудиторной нагрузки и совершенствование организации самостоятельной работы слушателей.

3.2. ДПП или их части могут реализовываться с применением ЭО, ДОТ во всех формах обучения (очная, очно-заочная, заочная) при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

3.3. Организацию обучения с применением ЭО и ДОТ осуществляет отдел – Пилотный центр по защите информации Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее – Пилотный центр) с целью:

методического и информационно-технического обеспечения учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, а также обеспечения доступа слушателей к электронной информационно-образовательной среде;

сопровождения учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;

регистрации слушателей, сотрудников и специалистов, привлекаемых к преподавательской деятельности, в СДО Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее – Управление);

регистрации результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости слушателей;

обеспечения взаимодействия сотрудников, привлекаемых к преподавательской деятельности, слушателей и сотрудников Пилотного центра.

3.4. Управление размещает информацию о реализации ДПП полностью или частично с применением ЭО, ДОТ на сайте Управления и (или) в других информационных источниках.

3.5. Документирование учебного процесса с применением ЭО, ДОТ осуществляется в электронно-цифровой форме и/или на бумажном носителе.

3.6. При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Управления, независимо от места нахождения слушателей.

3.7. При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ Управление обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.8. При реализации ДПП или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ обеспечивается идентификация личности слушателя и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Идентификация личности слушателя может обеспечиваться путем авторизации в СДО или иной информационной системе, используемой для реализации ДПП, посредством применения связки логин, пароль, ранее полученной слушателем на период обучения по ДПП в Пилотном центре.

Контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения, обеспечивается сотрудниками Пилотного центра, а также автоматически с помощью функционала СДО.

3.9. Все стороны организации ЭО и обучения с применением ДОТ, неописанные настоящим положением, регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Управления для традиционного обучения.

#### 4. Условия функционирования электронной информационно-образовательной среды

4.1. При реализации ДПП с применением исключительно ЭО, ДОТ должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение обучающимися ДПП в полном объеме независимо от места нахождения слушателей.

4.2. Оснащенность учебного процесса в Управлении электронными информационными ресурсами и электронными образовательными ресурсами.

4.2.1. Управление обеспечивает наличие электронных информационных ресурсов.

4.2.2. Управление обеспечивает наличие электронных образовательных ресурсов, представленных в виде ЭУМК по ДПП, содержащего следующие

основные системные элементы: учебная программа, электронный курс лекций, лабораторный практикум удаленного доступа, учебные пакеты прикладных программ, электронный учебник, электронное учебное пособие, система контроля знаний.

4.2.3. Управление обеспечивает наличие информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств для освоения слушателями ДПП в полном объеме независимо от места нахождения слушателей, в том числе:

- информационных систем, обеспечивающих функционирование электронной информационно-образовательной среды;
- интерактивных средств обучения и/или специального программного обеспечения для создания электронных образовательных ресурсов и проведения занятий с применением ДОТ для сотрудников и специалистов, привлекаемых к преподавательской деятельности, а также слушателей, в случае, если предусмотрено их нахождение в Управлении;
- серверного оборудования, обеспечивающего функционирование электронной информационно-образовательной среды;
- высокоскоростных каналов доступа к электронной информационно-образовательной среде.

4.2.4. Сотрудникам и специалистам, привлекаемым к преподавательской деятельности, осуществляющим проведение учебных занятий с применением ЭО, ДОТ, предоставляется возможность дистанционного взаимодействия со слушателями в синхронном и (или) асинхронном режимах путем предоставления авторизованного доступа к информационным системам.

4.2.5. При организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ слушателям обеспечивается авторизованный доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам и возможность дистанционного взаимодействия с сотрудниками и специалистами, привлекаемыми к преподавательской деятельности, посредством информационных систем.

4.2.6. Для проведения учебных занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи (вебинара), проведения дистанционных мероприятий (форумы, чаты, прием и проверка отчетов, контрольных работ, тестирование, дистанционные консультации и т.д.), а также предоставления доступа слушателей к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам в Управлении используется СДО, позволяющая:

в процессе вебинара демонстрировать различные текстовые, графические или видеоматериалы;

демонстрировать различные приложения и процессы.

СДО является веб-приложением и не требует установки на компьютер пользователя.

4.3. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Управление обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки сотрудников и специалистов, привлекаемых к преподавательской деятельности, сотрудников Пилотного центра, участвующих в ДПП с применением ЭО, ДОТ.

#### 4.4. Материально-технические условия применения ЭО, ДОТ.

Для функционирования информационно-образовательной среды и обеспечения к ней доступа сотрудников и (или) специалистов, участвующих в реализации ДПП, а также слушателей ДПП необходимо обеспечить выполнение следующих требований:

Рабочее место слушателя при работе в СДО должно быть оборудовано: персональным компьютером с установленным общим программным обеспечением (операционная система, офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео и аудио редакторы), компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками). Необходимым минимальным условием для применения ДОТ является наличие интернет браузера.

Рабочее место сотрудника и (или) специалиста, привлекаемого к преподавательской деятельности, при работе в СДО должно быть оборудовано: персональным компьютером с установленным общим программным обеспечением (операционная система, офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео и аудио редакторы), компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками). Необходимым минимальным условием для применения ДОТ является наличие интернет браузера.

Услуга подключения к сети Интернет предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

Эффективное внедрение ДОТ и применение электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа сотрудников и (или) специалистов, привлекаемых к преподавательской деятельности, а также слушателей к информационно-телекоммуникационной сети.

## 5. Организация учебного процесса

5.1. Реализация ДПП ЭО, ДОТ (частично или в полном объеме) осуществляется по соответствующим учебным планам и календарным учебным графикам, в соответствии с ДПП.

5.2. Срок освоения ДПП с применением ЭО, ДОТ определяется ДПП.

5.3. Применение ЭО, ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия сотрудника и (или) специалиста, привлекаемого к преподавательской деятельности, со слушателем.

Объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия сотрудника и (или) специалиста, привлекаемого к преподавательской деятельности, со слушателем, и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ определяется учебным планом ДПП, реализуемой с применением ЭО, ДОТ.

При реализации ДПП или их частей с применением ЭО, ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.4. При реализации ДПП или их частей с применением ЭО, ДОТ слушателям оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций дистанционно с применением информационных и телекоммуникационных технологий.

5.5. Для учебных занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ, составляются расписание проведения дистанционных занятий и вебинаров (видеоконференций).

5.6. Объем учебных занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ, может быть реализован в виде дистанционных мероприятий, проводимых в синхронном режиме (чаты, видеоконференции) и/или в виде самостоятельного изучения слушателями учебных материалов (электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов) и дистанционных мероприятий, проводимых в асинхронном режиме (форумы, задания, опросы, тесты и т.д.).

5.7. Авторизованный доступ к необходимым учебным материалам (к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам) предоставляется слушателям в СДО и иных информационных системах.

Возможно предоставление учебных материалов слушателям лично, по электронной почте.

5.8. Организация учебных занятий, проводимых в режиме видеоконференций (вебинаров), осуществляется Пилотным центром и включает: информирование слушателей о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, предварительную проверку связи со слушателями, создание и настройку вебинара в СДО, предоставление сотрудникам и специалистам, привлекаемым к преподавательской деятельности и слушателям гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара, предоставление (при необходимости) рабочего места сотруднику и (или) специалисту, привлекаемому к преподавательской деятельности, контроль состояния вебинара в процессе его проведения, запись вебинара, предоставление слушателям доступа к записи вебинара.

5.9. Срок проверки сотрудниками и (или) специалистами, привлекаемыми к преподавательской деятельности, отчетов и ответов слушателей на дистанционные задания, а также ответов сотрудников и (или) специалистов, привлекаемых к преподавательской деятельности, на вопросы слушателей, задаваемые дистанционно, не должен превышать одной недели с момента размещения в СДО или других заранее оговариваемых информационных системах указанных отчетов, ответов и вопросов слушателей.

5.10. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, защита курсовых работ и проектов могут осуществляться очно или дистанционно согласно учебному плану в сроки, установленные календарным учебным графиком.

## 6. Организация итоговой аттестации слушателей

6.1. Итоговая аттестация слушателей может проводиться с применением ДОТ или при непосредственном контакте слушателей и членов итоговых аттестационных комиссий. Технология проведения итоговой аттестации определяется ДПП.

6.2. Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки (итоговый экзамен и (или) защита итоговой аттестационной работы), проводимая с применением ДОТ, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи (т.е. обе стороны, слушатель и члены аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга).

6.3. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заблаговременно проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Пилотный центр должен удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

6.4. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации (междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой расчетно-графической работы, собеседование, опрос или др.), проводимая с применением ДОТ, может проводиться в следующих режимах:

в режиме обмена файлами (с применением СДО или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах;

в режиме видеоконференцсвязи (при этом требования и рекомендации соответствуют приведенным выше);

в режиме компьютерного тестирования.

6.5. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в СДО, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован и должны быть обеспечены автоматизированная обработка оценивания и документирования результатов тестирования и хранение результатов тестирования и персональных данных слушателей.

6.6. В случае проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.